

令和6年度
公益財団法人ふくしまフォレスト・エコ・ライフ財団
職員採用候補者試験受験案内（大学卒程度）

公益財団法人
ふくしまフォレスト・エコ・ライフ財団

1 採用予定者職務内容及び人数

職務内容 事務職（正規職員）

○森林公園キャンプ場の管理及び運営（接客を含む）

○森林環境教育の企画及び運営 ○総務 ○施設管理等

採用予定人数 若干名

2 受験資格

次のいずれにも該当する者

(1) 昭和63年(1988年)4月2日から平成14年(2002年)4月1日までに
生まれた者

(2) 大学を卒業した者または令和6年(2024年)3月末日までに大学卒業見込みの者

(3) 普通自動車運転免許取得者または、令和6年3月末日までに取得予定の者

※ 次のア、イのいずれかに該当する者は受験できません。

ア 禁固以上の刑に処され、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験日時、試験会場及び合格者発表

区分	日 時	試 験 会 場	合格発表日
第1次 試 験	令和6年1月11日(木) 受 付 9:15~10:00 論文試験 10:15~12:00	福島県福島市三河南町1-20 コラッセふくしま 5階 研修室	令和6年 1月19日(金)
第2次 試 験	令和6年1月26日(金) 受 付 13:15~13:30 口述試験 14:00~15:30	福島県福島市三河南町1-20 コラッセふくしま 5階 小研修室	令和6年 2月1日(木)

合格発表は、「ふくしま県民の森」「フォレストパークあだたら」内の掲示板に合格者の受験番号を掲示するほか、合格者には文書で通知します。

また、「ふくしま県民の森」「フォレストパークあだたら」のホームページにも合格者の受験番号を掲載します。 ホームページアドレス <https://www.fpadatara.com>

なお、第1次試験、第2次試験とも不合格者に対しては通知しません。

※ 試験会場には、公共交通機関をご利用ください。JR福島駅西口より徒歩3分です。

4 試験種目及び内容

区分	試験種目	内 容
第1次 試験	論文試験	職員として必要な知識や論理性、表現力等についての記述式による筆記試験
第2次 試験	口述試験	人物についての個別面接及び集団討論による試験
	身体検査 (持参方式)	職務遂行に必要な健康度を有するかどうかについての検査 医師の発行する身体検査書(健康診断書)の提出により行います。

5 受験手続

(1) 受験申込の方法

提出書類	<p>「職員採用試験受験申込書」</p> <p>○ 「職員採用試験受験申込書」の様式は、「ふくしま県民の森」“フォレストパークあだたら”ホームページからダウンロードしてください。(Excelデータ様式に直接入力提出可。プリントアウト後直筆記入の上PDFにての提出も可)</p> <p>ホームページアドレス https://www.fpadatara.com</p>
提出先	<p>○ 次のメールアドレスに「職員採用試験受験申込書」を送付してください。</p> <p>メールアドレス info@fel.or.jp (アイ・エヌ・エフ・オー・@・エフ・イー・エル・ドット・オー・アール・ドット・ジェイ・ピー)</p> <p>○ 件名は「令和6年度職員採用試験申込」としてください。</p> <p>○ 5日以内にメール受信した旨の確認メールを送付します。確認メールが届かない場合は、9:00~17:00の間に「フォレストパークあだたら採用担当宛」(TEL0243-48-2040)まで、お電話でお問い合わせください。</p>
受付期間	<p>令和5年11月28日(火)から令和5年12月26日(火)まで</p> <p>○ 受付期間以外の申込みは、一切受け付けません。</p>

(2) 受験票の作成

受験票の 作成	<p>○ 「受験票」の様式は、「フォレストパークあだたら」ホームページからダウンロードしてください。</p> <p>○ 申込受付後にお知らせする受験番号を記入し、氏名を自署し、最近6か月以内に撮影した本人の写真(上半身、脱帽、正面向、縦4cm×横3cm)を所定の欄に貼ってください。なお、写真の裏面に氏名を記入してから貼ってください。</p>
------------	---

(3) 第1次試験受験の際の注意事項

受験当日 持参する もの	① 受験票 ② 鉛筆又はシャープペンシル (HB 程度の濃さ) ③ 消しゴム
その他	○ 試験当日試験会場に到着したら、直ちに受験票を受付に提示し、係員の指示に従ってください。 ※ 受験票を忘れたり、紛失した場合は、受付に申し出てください。 なお、その際には、本人確認ができる身分証明書を提示いただきます。 ○ 遅刻は原則として認めません。 ○ 試験中は、パソコン、スマートフォン、タブレット、時計以外の機能がある時計の使用を禁止します。 ○ 受験票は試験時間内に回収しますので、受験番号を控えておいてください。

6 業務の内容

財団の職員として採用された時は、福島県が設置している「ふくしま県民の森」の指定管理者として、オートキャンプ場や園地、森林などで構成される「ふくしま県民の森」の管理、運営等の業務に従事していただきます。

(1) 主な業務

- 「ふくしま県民の森」“フォレストパークあだたら”に設置されているオートキャンプ場等の利用者へのサービスの提供
- 森林環境教育・野外活動の企画・運営
- 「ふくしま県民の森」“フォレストパークあだたら”の施設の維持・管理
- 総務（経理、庶務等）

(2) 「ふくしま県民の森」“フォレストパークあだたら”の施設概要

- ビジターセンター（フロント、温泉入浴施設、ショップ、カフェテリア）
- オートキャンプ場区域
 - ・コテージ 20棟
 - ・テントサイト 180サイト
- 森林学習施設区域
 - ・森林館
 - ・森林学習館
 - ・テントサイト 24サイト

7 給与及びサービス等

(1) 給料月額

- 財団規程に基づき支給されます。また、上位の学歴や採用前に職歴を有する場合には、一定に基準により額が加算されます。
 - ・大卒者22歳の事例 給料月額 196,100円(令和5年11月1日時点)
- 財団規程により給与改定が行われます。昇給があります。

(2) 諸手当

扶養手当、住居手当、通勤手当、宿直手当、超過勤務手当、期末勤勉手当等が支給要件に応じて支給されます。

(3) 勤務

原則週休2日。

なお、施設管理の性格上「シフト制勤務」となり、土・日曜日及び祝日の勤務、遅番、早番と週1回程度の宿直があります。

年次有給休暇のほか、夏季、結婚、出産、病気、子育てなどを事由とする休暇があります。

(4) 勤務先

「ふくしま県民の森」“フォレストパークあだたら”
(福島県安達郡大玉村玉井字長久保地内)

(5) その他

- 退職金制度があります。
- 社会保険は、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入します。
- 試用期間(3か月)があります。

8 採用予定日

合格者の採用予定日 令和6年4月1日

9 試験会場の案内

第1次試験会場、第2次試験会場の場所は「コラッセふくしま」のホームページにアクセスしてください。

<ふくしまフォレスト・エコ・ライフ財団が求める人物像>

ふくしまフォレスト・エコ・ライフ財団は、平成9年（1997年）に発足した組織で、「ふくしま県民の森」“フォレストパークあだたら”の管理運営を、福島県から委託されています。（名称：ふくしま県民の森、愛称：フォレストパークあだたら）

「ふくしま県民の森」“フォレストパークあだたら”は、全国的にも有数の規模を有するオートキャンプ場と温泉施設があるビジターセンター、小学生等が森林環境教育に利用する豊かな森林や森林学習館などの研修施設を有しています。

私たちは、「森林に遊び、^{もり}森林に学び、^{もり}森林に働き、^{もり}森林を守り、^{もり}森林に暮らす」という「森林との共生」を基本コンセプトとして、「ふくしま県民の森」“フォレストパークあだたら”を管理運営しています。

この業務を遂行するため、ふくしまフォレスト・エコ・ライフ財団では、共に働く、次のような方を求めています。

- 様々な業務に果敢にチャレンジし、自ら成長し続ける意欲と行動力を持った人
- 「ふくしま県民の森」“フォレストパークあだたら”を訪れる色々な利用者や他の職員と、誠実にコミュニケーションが取ることができる人
- 森林や環境を守る意識とその必要性を伝える思いを持つ人

■この試験に関する問い合わせ先

〒969-1302

福島県安達郡大玉村玉井字長久保68

公益財団法人ふくしまフォレスト・エコ・ライフ財団

採用担当（佐藤、天野）

TEL 0243（48）2040

Fax 0243（68）2060

e-mail info@fel.or.jp

ホームページ <https://www.fpadatara.com>